

## ระเบียบสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

### ว่าด้วยกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์

พ.ศ. 2548

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับของสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ข้อ 74 (16) และ ข้อ 102 (10) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ชุดที่ 27 ครั้งที่ 9 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่าระเบียบสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ว่าด้วยกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้เงินกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ หมายถึง เงินกองทุนกลุ่มอาชีพของสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

ข้อ 4 เงินกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด เงินที่สหกรณ์จัดไว้เป็นทุนในการดำเนินธุรกิจกลุ่มอาชีพในสหกรณ์

ข้อ 5 สหกรณ์จัดให้มีบัญชีเงินกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ในธนาคารบัญชีหนึ่งอีกต่างหาก

ข้อ 6 เงินที่จะนำเข้าบัญชีนี้ คือ

(1) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคลองค์กรหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

(2) เงินที่จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่

(3) ดอกผลที่เกิดจาก “เงินกองทุนกลุ่มอาชีพสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานประกอบอาชีพเสริมและเพิ่มรายได้แก่สมาชิกของกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ในการจัดหาปัจจัยในการผลิตการรวบรวมผลผลิต การแปรรูปและการตลาด รวมทั้งการจัดหาอุปกรณ์และปรับปรุงอาคาร โรงเรือนของกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

ข้อ 8 ในกรณีที่ได้รับเงินจาก ข้อ 6 หากเจ้าของทุนได้กำหนดเงื่อนไขหรือเจตนารมณ์ใดก็ให้ถือเงื่อนไขเจตนารมณ์นั้นเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด เป็นผู้ขอเบิกเงินกองทุนอาชีพในสหกรณ์ การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ตามแผนงานของกลุ่ม

ข้อ 10 กลุ่มอาชีพในสหกรณ์ที่จะขอเบิกเงินกองทุนนี้ ต้องมีเอกสารประกอบดังนี้

(1) หนังสือกลุ่มอาชีพสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ขอเบิกเงินกองทุน

(2) มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ

บางระ จำกัด ครั้งที่มีการพิจารณาขอเบิกเงิน

(3) แผนงานใช้เงิน

ข้อ 11 เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินแล้ว ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการเบิกจ่ายได้

ข้อ 12 การเก็บรักษาหลักฐานทางการ ทางบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ – จ่าย และเก็บรักษาเงินสดของสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด

ข้อ 13 ให้สหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด จัดทำบัญชีว่าด้วยเงินกองทุนกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด แยกไว้โดยเฉพาะและให้มีการปิดบัญชีปีละครั้ง โดยให้ถือรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์เป็นหลัก

ข้อ 14 ห้ามมิให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด จ่ายเงินทุนนี้ออกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ตามข้อ 7 หากมีการจ่ายเงินผิดวัตถุประสงค์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ผู้จ่ายต้องรับผิดชอบให้เงินคืนสหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด ทั้งหมด

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2548

(ลงชื่อ).....

(นายสาคร พุ่มไสว)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์การเกษตรนิคมฯ บางระกำ จำกัด